

Об особенностях режима рабочего времени и учета рабочего времени при осуществлении медицинскими работниками ГУЗ «Жирновская ЦРБ» дежурств на дому.

1. Настоящее приложение к Положению определяет особенности режима рабочего времени и учета рабочего времени при осуществлении медицинскими работниками ГУЗ «Жирновская ЦРБ» дежурств на дому (далее соответственно – приложение к Положению, медицинские работники).
2. Всем медицинским работникам, осуществляющим дежурство на дому, устанавливается суммированный учет рабочего времени. Время начала и окончания дежурства на дому определяется графиком учета и использования рабочего времени, утверждаемым работодателем с учетом мнения представительного органа работников.
3. За период пребывания Работника дома в режиме ожидания вызова на работу для оказания экстренной или неотложной медицинской помощи, каждый час дежурства на дому приравнивается к 30 минутам обычного рабочего времени с оплатой оклада без учета выплат стимулирующего и компенсационного характера. В случае вызова Работника во время дежурства на дому для оказания экстренной или неотложной медицинской помощи, время, потраченное на вызов, оплачивается за фактически отработанные часы с учетом времени следования к месту работы и обратно с сохранением выплат стимулирующего и компенсационного характера.

При этом время дежурства на дому в учетном периоде корректируется таким образом, чтобы общая продолжительность рабочего времени медицинского работника организации с учетом времени дежурства на дому, учитываемого в размере одной второй часа рабочего времени за каждый час дежурства на дому, не превышала норму рабочего времени медицинского работника организации за соответствующий период.

Решение о вызове медицинского работника принимает дежурный врач с согласованием заместителя главного врача по медицинской части, о

решении сообщается медицинскому работнику отделения скорой медицинской помощи. Медицинский работник отделения скорой медицинской помощи вызывает работника дежурной службы на дому, о чем и делает запись в журнале вызова медицинских работников, для оказания медицинской помощи. По окончании работы по оказанию медицинской помощи, работник дежурной службы на дому ставит время окончания работы и личную подпись.

4. Руководитель структурного подразделения ведет учет времени пребывания работника дома в режиме ожидания вызова на работу, времени, затраченного на оказание медицинской помощи, и времени следования медицинского работника от дома до места работы (места оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме) и обратно в случае вызова его на работу во время дежурства на дому.